

कार्यालय, निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

शिक्षा/माध्य/कम्प्यूटर/ IHRMS /2015/ 229

दिनांक : 20-11-17

1. समस्त उपनिदेशक (माध्यमिक)
शिक्षा विभाग
2. समस्त जिला शिक्षा अधिकारी (माध्यमिक)
शिक्षा विभाग

विषय :- शिक्षा विभाग(स्कूल शिक्षा) के सभी अधिकारियों/कर्मचारीयों एवं पेंशनर्स की सर्विस बुक का डाटा एवं पर्सनल इन्फोर्मेशन सिस्टम (पी.आई.एस.) के डाटा ऑन-लाईन करने तथा प्रभावी क्रियान्वयन बाबत दिशा निर्देश ।

प्रसंग :- राजस्थान सरकार, कार्मिक (ख-3) विभाग का पत्र क्रमांक प.07(15)कार्मिक/ख-3/2014 जयपुर दिनांक 01.01.15

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत एवं प्रासंगिक पत्र के क्रम में लेख है कि मुगज मंकल्प 2013 में वर्णित मंकल्प संख्या 12.04 " एम्पलाईज के मेवा रिकॉर्ड का कंप्यूटरीकरण किया जायेगा " के सन्दर्भ में समय-समय पर इस कार्यालय द्वारा पत्र जारी होते रहे है । उक्त कार्य के सुचारू संपादन, प्रगति की मॉनिटरिंग तथा सूचनाओ के आदान-प्रदान एवं कठिनाइयों के निराकरण हेतु संलग्न दिशा निर्देशानुसार कार्य में गति प्रदान करावें ।



(नथमल डिडेल)

I.A.S

निदेशक

माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान

बीकानेर

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

१. संयुक्त निदेशक (प्रशिक्षण/कार्मिक)
२. उपनिदेशक (प्रशासन)
३. रक्षित पत्रवाली



सिस्टम एनालिस्ट

कंप्यूटर अनुभाग

कार्यालय का पता :- निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर ☎ 0151-254043

e-mail : sa.dse@rajasthan.gov.in ||कंप्यूटर अनुभाग|| ☎ - 0151-2201601

शिक्षा विभाग(स्कूल शिक्षा) के सभी अधिकारीयों/कर्मचारीयों एवं पेंशनर्स की सर्विस बुक का डेटा एवं पर्सनल इन्फोर्मेशन सिस्टम (पी.आई.एस.) के डाटा ऑन-लाईन करने तथा प्रभावी क्रियान्वयन -

--: दिशा-निर्देश ::-- |

1. परियोजना वेबसाईट :-<http://ihrms.raj.nic.in> पर योजना की सम्पूर्ण जानकारी उपलब्ध है तथा एम्पलाईज एवं पेंशनर्स डेटा की एंट्रीज भी इसी पोर्टल पर की जानी है |
2. <http://ihrms.raj.nic.in> पर डाउनलोड ऑप्शन के द्वारा PIS Manual डाउनलोड किया जा सकता है जिससे PIS data entry की पूरी प्रक्रिया दर्शाई गई है |
3. इस परियोजना की जानकारी एवं प्रक्रिया के सम्बन्ध में पूर्व में शिक्षा विभाग द्वारा दिनांक 02.01.17 एवं 03.01.17 को नव निर्मित Digital Learning Solution Rooms के माध्यम से दिए गए थे जिससे प्रत्येक जिले में मास्टर ट्रेनर तैयार किया जा सके |
4. सर्विस बुक एवं **PIS data entries** निम्न प्रकार से की जा सकती है :-
 - (a) स्वयं एम्पलाईज द्वारा ऑन-लाईन एंट्रीज :- एम्पलाई अपने एम्पलाई आई.डी.(16 character Emp ID given by SIFP department) से log in कर सकते है |सर्व प्रथम पासवर्ड भी एम्पलाई आई.डी. ही होगा | प्रथम log in करने पर पासवर्ड बदलना अनिवार्य होगा |
 - (b) सामान्य लॉग-इन समस्याएं व उनके निदान हेतु <http://ihrms.raj.nic.in> वेबपोर्टल पर लाल अक्षरों से लिखे Login problem के आगे नील अक्षरों में लिखे click here को क्लिक कर के देखा जा सकता है |
 - (c) एम्पलाई द्वारा PIS Form में डाटा भरवा कर कलेक्ट करना :- यदि एम्पलाई ऑन-लाईन नहीं भर सके तो IHRMS website पर डाउनलोड → PIS फॉर्मेट में जा कर PIS फॉर्मेट का फॉर्म डाउनलोड करके एम्पलाई द्वारा भरवाया जा सकता है |फॉर्म पर कलेक्ट किया गया डाटा HO / DDO द्वारा वेबसाईट पर एंट्री करवाया जा सकता है |
 - (d) HO/DDO द्वारा एंट्रिस :- HO/DDO का log in ID DDO कोड + ट्रेज़री कोड (Ex.यदि DDO code 069001 है एवं Treasury code 35 है तो लॉग इन आई.डी.06900135 होगा) अर्थात (Same as used by DDO in pay-manager) | सर्वप्रथम पासवर्ड भी लॉग इन आई.डी. ही होगा प्रथम लॉग-इन करने पर पासवर्ड बदलना अनिवार्य होगा |
 - (e) एम्पलाई द्वारा ऑन-लाईन दर्ज किया गया डेटा HO/DDO द्वारा प्रमाणित (Verify) करना होगा जो कि इस पोर्टल के सॉफ्टवेर में संबंधित ऑप्शन को क्लिक करके किया जा सकता है |
 - (f) HO/DDO लॉग-इन से दर्ज किया गया डेटा प्रमाणित (Verified) माना जायेगा |

- (g) प्रमाणित (Verify) करने के लिए IHRMS में Data Validation → PIS data (Module wise) or PIS data(all in one) option के द्वारा किया जा सकता है। एम्पलाई के डाटा को ✓ करके Validate बटन क्लिक करने से Validate हो जायेगा। डेटा में कोई करेक्शन करने के लिए PIS Entry Menu से करेक्शन वाले module में जाकर Edit किया जा सकेगा तथा करेक्शन करके वही से Validate किया जा सकेगा।
- (h) HO/DDO द्वारा प्रमाणित किया गया डाटा एम्पलाई द्वारा बदला नहीं जा सकेगा।
- (i) सभी एम्पलाई का कुछ डाटा पहले से अन्य Database से part किया जा चुका है। अतः लॉग-इन करने पर एम्पलाई का Basic data दिखने लगेगा।
- (j) परियोजना के सम्बन्ध में किसी भी तरह की तकनीकी जानकारी (यथा सॉफ्टवेर सम्बन्धी डाटा, एंटीज़,लॉग-इन आई.डी., पासवर्ड) प्राप्त करने एवं कठिनाइयों के निवारण हेतु निम्नलिखित अधिकारियों से संपर्क किया जा सकता है :-

क्र.सं.	अधिकारी का नाम	दूरभाष/मोबाइल नंबर	ई-मेल ID
1	वित्त भवन स्थित Help Desk Phones	0141-5111010 0141-5111007	कार्यालय समय में
	E-mail		support-ihrms-rj@nic.in

✓ 20/11

सिस्टम एनालिस्ट
कंप्यूटर अनुभाग
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर