

कार्यालय निदेशक माध्यमिक शिक्षा राजस्थान बीकानेर

क्रमक:- शिविरा-मा/माध्य/शाला दर्पण/60304(1)/2016-17/122

दिनांक :- 02/03/2017

समस्त उपनिदेशक,
माध्यमिक शिक्षा

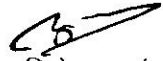
विषय :- शाला दर्पण अन्तर विद्यालय सत्यापन (CROSS VERIFICATION)
रिपोर्ट (EXCEL SHEET) हस्ताक्षरित अग्रेषण पत्र (PDF) के साथ प्रेषित करने
बाबत।

प्रसंग:- शिविरा/माध्य/शाला दर्पण/प्रअनिरीक्षण/2016-17 दिनांक 29.11.2016, व
शिविरा-मा/माध्य/शाला दर्पण/60304(1)/2016-17/121
दिनांक :-27/02/2017 के क्रम में।

उपर्युक्त विषयान्तर्गत व प्रासंगिक पत्र के क्रम में लेख है कि प्रतिमाह शाला दर्पण अन्तर विद्यालय सत्यापन का कार्य किया जा रहा है तथा शाला दर्पण सत्यापन पिरामिड के अनुसार प्रत्येक माह 25 तारीख तक सत्यापन रिपोर्ट भिजवाने के निर्देश प्रासंगिक पत्र में दिए गए हैं। यह देखा जा रहा है कि मण्डल कार्यालयों से प्राप्त रिपोर्ट में सभी जिलों की रिपोर्ट संलग्न नहीं होती है अतः आपको निर्देशित किया जाता है कि प्रति माह प्रेषित की जाने वाली शाला दर्पण अन्तर विद्यालय सत्यापन रिपोर्ट (EXCEL SHEET) के साथ ही विधिवत हस्ताक्षरित अग्रेषण प्रपत्र (PDF) निम्न प्रपत्र में प्रेषित करें।


प्रपत्र

क्रम.	मण्डल	जिला	जिले की रिपोर्ट प्राप्ति दिनांक	शाला दर्पण फिडिंग में कमी/गलती की संख्या	विशेष विवरण
1	2	3	4	5	6


उपनिदेशक (माध्यमिक)
माध्यमिक शिक्षा राजस्थान,
बीकानेर

प्रतिलिपि:-सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. निजी सचिव, शासन सचिव, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, जयपुर।
2. अतिरिक्त राज्य परियोजना निदेशक, रा.मा.शि. परिषद, जयपुर।
3. प्रभारी शाला दर्पण प्रकोष्ठ, जयपुर
4. स्टॉफ ऑफिसर, कार्यालय हाजा।
5. रक्षित पत्रावली।


सहायक निदेशक(शालादर्पण)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर